

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**  
**ครั้งที่ 11/2566**  
**เมื่อวันพุธที่ 29 พฤศจิกายน 2566**  
**ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา**

**ผู้มาประชุม**

- |   |  |
|---|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ             | อธิการบดี                                      |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาลินันท์ บุญมี          | รองอธิการบดี                                   |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ       | รองอธิการบดี                                   |
| 4. นายธานี สมวงศ์                                 | รองอธิการบดี                                   |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ | รองอธิการบดี                                   |
| 6. นายสถิตย์ อรุณแสง                              | รองอธิการบดี                                   |
| 7. นายสัญญา คำจริง                                | รองอธิการบดี                                   |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวดี ตุ่มทอง            | รองอธิการบดี                                   |
| 9. นางสาวนิตา วงศ์บรรณาคม                         | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป   | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม               | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 12. นางสาวอุศนา อนงค์เวช                          | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 13. นางสุภัทรา วิลามาศ                            | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 14. นายเอกวิศว์ สงเคราะห์                         | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ             | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย อรัญชัย           | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม                    |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล    | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร    |
| 18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร       | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ       |
| 19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรชัย ชวรางกูร              | แทน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี            |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์           | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์     |
| 21. ดร.สัมพันธ์ สุขใส                             | คณบดีคณะศิลปศาสตร์                             |
| 22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตันย์ ธารรัตน์สุวรรณ   | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วัน สุขสัน             | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน   |
| 24. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี ศรีสงคราม            | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 |

25. นายปฏิวัติ บุญมา	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
26. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
27. นายภูริทัต อยู่สบาย	ผู้อำนวยการกองกลาง
28. นางสาวอภิญา สกกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
29. นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
30. นางสาวภาวิณี ชูบุญ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
31. นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนันทบุรี
32. นายปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี
33. นางสาวิตรี เป้นทอง	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
34. นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
35. นางสาวมณฑาทิพย์ เตือนสุกแสง	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ
36. นางสาวทักษญา พลอยอิม	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
37. นางสาวอาภาวรรณ มีโภาคกิจ	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
38. นางสาวมลฤดี ทับพรม	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์
39. นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
40. นางสาวขวัญใจ พุ่มแย้ม	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
41. นางวรรณนิภา ทิพสุรบถ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
42. นางสาวชญาธร ปลื้มปั้น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานอธิการบดี
43. นางสาวสิรัตติกาล ภาณุศร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

### ผู้ไม่มาประชุม

1. ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม	รองอธิการบดี (ลาป่วย)
2. นายเฉลิม ชุนเอียด	รองอธิการบดี (ติดราชการ)

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิชัย นระมาตย์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. นางสาวพรรษา พานิจจะ	นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา
3. นางสาวสุนันทา ใบচিত	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล
4. นางสาวสุภัทรา ผันผาย	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล

### เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุม ติดราชการในช่วงเวลา 13.00 น. – 15.00 น. จึงได้มอบหมายให้ นายธานี สมวงศ์ รองอธิการบดี เป็นประธานการประชุมในช่วงเวลาดังกล่าวและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## เรื่องก่อนระเบียบวาระการประชุม

1. การนำเสนอความต้องการการรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เข้าฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ประเทศจีน ของบริษัท อิเลคทริคคอล คอมโพเนนต์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์วัน สุขสัน) รายงานว่า เนื่องจากทาง บริษัท อิเลคทริคคอล คอมโพเนนต์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) ติดภารกิจจึงไม่สามารถมานำเสนอ เรื่อง ความต้องการรับนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ประเทศจีน ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังคณะทั้ง 6 คณะ เรียบร้อยแล้ว หากคณะใดที่สนใจสามารถดูรายละเอียดได้จาก QR CODE ที่ปรากฏด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบท.มทรส.) เพื่อโปรดทราบ เรื่อง ความต้องการรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เข้าฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ประเทศจีน ของ บริษัท อิเลคทริคคอล คอมโพเนนต์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนางานวิชาการ เรื่อง “แนวทางการเขียนหนังสือ/ตำรา ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รุ่น 2”

ประธานที่ประชุมกล่าว ด้วยมหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนางานวิชาการ เรื่อง “แนวทางการเขียน หนังสือ/ตำรา ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รุ่น 2” ระหว่างวันที่ 1 – 2 ธันวาคม 2566 ณ เดอะ เกรซ อัมพวา รีสอร์ท อ่าเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหารที่ยังไม่ได้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเข้ารับการอบรมสัมมนาฯ ตามวัน และสถานที่ดังกล่าว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบกองบริหารงานบุคคลรวบรวมรายชื่อผู้บริหารที่ยังไม่ได้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการแจ้งให้อธิการบดีทราบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 30 พฤศจิกายน 2566

### 1.1.2 การปรับปรุงหอพักนักศึกษา

ประธานที่ประชุมกล่าว ขอมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม) ประชุมหารือกับคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี เพื่อรองรับนักศึกษาจีนที่จะเข้ามาศึกษาที่มหาวิทยาลัย

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม) และกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี เพื่อรองรับนักศึกษาต่างชาติที่จะเข้ามาศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

## 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<b>ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>		
<p>1.2.7 รายงานผลการเป็นตัวแทนประชาสัมพันธ์หลักสูตรและโครงการต่าง ๆ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อขับเคลื่อนความร่วมมือการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ ณ มทรส.</p> <p><b>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมประสานหารือร่วมกับ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขับเคลื่อนความร่วมมือการรับนักศึกษาต่างชาติที่จะเข้ามาศึกษาต่อ ณ มทรส. ในเบื้องต้น จากนั้นให้ประสานไปยังรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (นายเฉลิม ขุนเอียด) เพื่อจัดสถานที่รองรับนักศึกษาที่จะเข้าศึกษาต่อ ณ มทรส. ต่อไป</p>	<p>คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม/ คณะวิศวกรรมศาสตร์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์/ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยี สารสนเทศ/ รองประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (นายเฉลิม ขุนเอียด)</p>	<p>1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมได้ดำเนินการขับเคลื่อนความร่วมมือการรับนักศึกษาต่างชาติที่จะเข้ามาศึกษาต่อ ณ มทรส. โดยเสนอการเปิดหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ปริญญาโท) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปริญญาเอก) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์นนทบุรี ได้จัดเตรียมพื้นที่เพื่อให้นักศึกษาที่เข้ามาเรียนได้มีที่พักเป็นสัดส่วนและรายวิชาที่จะเปิดเรียนให้เตรียมห้องหรือบุคลากรให้พร้อมเพื่อต้อนรับนักศึกษาที่จะเข้ามายังศูนย์พื้นที่</p> <p>3. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการขับเคลื่อนความร่วมมือ โดยนักศึกษาจีนที่จะเข้าศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ จำนวน 10 ราย เป็นนักศึกษาจำนวน 7 ราย และเป็นผู้เรียน จำนวน 3 ราย และนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต จำนวน 3 ราย ซึ่งนักศึกษาและผู้เรียน</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
		<p>ระดับปริญญาตรีทั้งหมดได้เข้าร่วมการประชุมพิเศษไปเมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2566 ณ ศูนย์นันทบุรี และจะเริ่มเรียนในวันที่ 20 พ.ย. 2566 ณ ศูนย์นันทบุรี คณะได้จัดผู้สอนพร้อมด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาไว้พร้อมแล้ว รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง</p>    


ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
		
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
<p>3.3 รายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน ให้สูงขึ้น และดำเนินการปรับปรุงคุณภาพเว็บไซต์ของคณะ รวมไปถึงระดับสาขาคุณานกันไป</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป)/ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ให้สอดคล้องตามเกณฑ์ของ Webometrics โดยมี กำหนดการจัดประชุมฯ ครั้งที่ 4/2566 ในวันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เพื่อหาแนวทางในการขับเคลื่อน และพัฒนาการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ของมหาวิทยาลัย ให้สูงขึ้นต่อไป</p> <p>ในส่วนของการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพเว็บไซต์ ของคณะ เพื่อให้เว็บไซต์ เป็นรูปแบบเดียวกัน ซึ่งปัจจุบันหน่วยงานได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศพัฒนาขึ้นแล้ว ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตรที่ยังใช้ธีมเพลตที่แตกต่างกัน ซึ่งปัจจุบันสำนักวิทยบริการฯ ได้รับการประสานงาน จากคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ในการปรับเปลี่ยน ธีมเพลตเว็บไซต์ของคณะแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการ และจะนำเสนอความก้าวหน้าให้ ที่ประชุมทราบ รายละเอียดปรากฏอยู่ในระเบียบวาระที่ 3.3</p>



ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p><b>3.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. ....</b></p> <p><b>มติ</b> คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ วิธีการยกเว้นค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. .... และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินพิจารณา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือที่ อว 0656.17/2490 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566)</p>
<p><b>3.5 พิจารณากำหนดมาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่</b></p> <p><b>มติ</b> คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว และเห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคลหรือทบทวนร่วมกับ 6 คณะอีกครั้ง โดยเพิ่มเติมหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติของอาจารย์สาขาวิชาภาษา (ภาษาอังกฤษ) ที่สอนหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรอินเตอร์ และอาจารย์สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่อาจารย์สาขาวิชา (ภาษาอังกฤษ) ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. .... เปรียบเทียบให้เห็นชัดเจน และนำมาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>กองบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏอยู่ในระเบียบวาระที่ 3.2</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
<p><b>4.1 พิจารณา (ร่าง) ประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b></p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่เสนอ และมอบนโยบายและแผนนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>	<p>กองนโยบายและแผน</p>	<p>กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการนำวาระ (ร่าง) ประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 และนำเสนอเข้าสู่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในเดือนธันวาคม 2566</p>
<p><b>4.2 พิจารณาการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมสภากาแฟจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567</b></p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เห็นชอบการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมสภากาแฟจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> <li>มอบสำนักงานอธิการบดีจัดเตรียมข้อมูลการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมสภากาแฟจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> </ol>	<p>สำนักงานอธิการบดี</p>	<p>สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลการจัดงานพบปะหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา “สภากาแฟ” แบบไม่เป็นทางการ ประจำปี พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เวลา 07.00 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา (มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบติดตามวาระที่ 4.2</p> 
<p><b>4.3 พิจารณา (ร่าง) แนวปฏิบัติการบริหารจัดการของที่ระลึกบัณฑิต</b></p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอ และมอบกองกลางจัดทำแนวปฏิบัติการบริหารจัดการของที่ระลึกสำหรับบัณฑิตเสนอมหาวิทยาลัย</p>	<p>กองกลาง</p>	<p>กองกลาง ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การจัดสรรของที่ระลึกสำหรับบัณฑิต ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 และได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบติดตามวาระที่ 4.3</p>



ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
พิจารณาลงนามเพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป		
<b>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ</b>		
<p><b>5.2 การแบ่ง Section ห้องเรียน</b></p> <p><b>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือร่วมกันกับคณะศิลปศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในการดำเนินการแบ่ง Section ห้องเรียน ให้แล้วเสร็จในปีการศึกษาที่ 2/2566</p>	<p>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ คณะศิลปศาสตร์/ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ปรึกษาหารือกับคณะศิลปศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเรียบร้อยแล้ว</li> <li>2. คณะศิลปศาสตร์ได้ปรึกษาหารือกับคณะวิทยาศาสตร์ สำนักสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะดำเนินการแบ่ง Section ห้องเรียนในรายวิชาหลักๆ จัดให้อยู่ในวันจันทร์และวันพฤหัสบดีเป็นหลักโดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2566</li> <li>3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ติดต่อประสานงานกับทางกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในเรื่องของการดำเนินการจัดทำระบบการแบ่ง Section ห้องเรียน ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีระบบรองรับการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว</li> <li>4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้มีการดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 หรือร่วมกันกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะศิลปศาสตร์ ในการดำเนินการแบ่ง Section ห้องเรียน ให้แล้วเสร็จในปีการศึกษาที่ 2/2566</li> <li>4.2 ประสานงานนักพัฒนาระบบในการปรับปรุงระบบทะเบียนเพื่อลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Section</li> </ol> </li> </ol>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
		<p>4.3 จัดทำคู่มือการลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Section และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>4.4 จัดประชุมฝึกอบรมชี้แจงให้กับเจ้าหน้าที่ประจำคณะ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Section</p>

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพ.มทรส.) รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ เรื่องใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการหรือยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง/ผู้รับผิดชอบติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

### 1.2.2 รายงานผลการติดตาม เรื่อง **ครุภัณฑ์ชุดกระบวนการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล**

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการติดตาม เรื่อง ครุภัณฑ์ชุดกระบวนการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล ศูนย์สุพรรณบุรี โดยมีการประชุมหารือ เรื่อง ครุภัณฑ์ชุดกระบวนการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมราชพลักษ์ มติที่ประชุมมอบหมายให้หน่วยพัสดุจัดเตรียมข้อมูลด้านเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนขอคืนค้ำประกันสัญญา ข้อมูลของกระบวนการเคลื่อนย้าย และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกชัย รัตนบรรลือ ตรวจสอบการใช้งานของครุภัณฑ์ดังกล่าวว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่ หรือต้องแก้ไขเพิ่มเติมส่วนไหนให้สามารถใช้งานได้ หากซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้วสามารถนำครุภัณฑ์ดังกล่าวให้นักศึกษาไปใช้ประโยชน์และเรียนรู้ต่อไป นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ดำเนินการตรวจสอบการทำงานเบื้องต้นของครุภัณฑ์ชุดกระบวนการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล พบว่า ในระบบการผลิตแบบ Manual โดยทั่วไป อุปกรณ์ต่าง ๆ สามารถใช้งานได้ แต่ต้องซ่อมแซมในส่วนของหน้าแปลนและข้อต่อต่าง ๆ ทุกจุด ทั้งที่พบการรั่วและไม่พบการรั่ว เนื่องจากอายุการใช้งานและการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และต้องทำการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซม ระบบนิวเมติกส์ทั้งระบบ เพื่อให้วาล์วนิวเมติกส์ไฟฟ้ากลับมาทำงานได้ ส่วนการผลิตแบบระบบการทำงานแบบ Manual ร่วมกับ ระบบ Auto ต้องทำการสอบเทียบตามหลักเกณฑ์การใช้เครื่องมือวัด พร้อมทั้งตรวจสอบความชำรุดของเซนเซอร์ สายไฟฟ้า สายสัญญาณต่าง ๆ ทุกตัวอีกครั้ง เพื่อความปลอดภัยในการผลิต ส่วนหากต้องการผลิตน้ำมันไบโอดีเซลเพื่อใช้งาน ต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และห้องปฏิบัติการทางเคมี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของวัตถุดิบในขั้นตอนของการเตรียมการผลิต และน้ำมันดิบในขั้นตอนต่าง ๆ ระหว่างการผลิต และน้ำมันไบโอดีเซลหลังการผลิต รายละเอียดดังกล่าวแนบ ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการติดตาม เรื่อง ครุภัณฑ์ชุดกระบวนการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เนื่องจากรองอธิการบดี (นายณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม) ลาประชุม จึงเห็นควรให้มานำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

### 1.2.3 สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
1.2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
1.2.2 รายงานการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองผู้สำเร็จการศึกษา	ที่ประชุมรับทราบ	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลิษฐ์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน
1.2.3 รายงานการจัดทำประกาศอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2566	ที่ประชุมรับทราบ	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลิษฐ์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน
1.2.4 หนังสือแสดงความขอบคุณต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จากนายพิพัฒน์พล สาระโนทะยาน ผู้ที่จะได้รับมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2565	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
1.2.5 รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 จากหน่วยงานตรวจสอบภายใน	ที่ประชุมรับทราบ	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
2.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566	ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 ยกเว้นกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีได้มาประชุมรับทราบรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย นาย รศ. ดร.มนตรี สังข์ทอง ขอให้แก้ไขเพิ่มเติม (ในหน้าที่ 25 แก้ไขจากมาตราที่ 15 เป็นมาตราที่ 34)	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
4.1.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 – 2570	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 – 2570 ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	นายธานี สมวงศ์ (รองอธิการบดี) เลขานุการคณะกรรมการแผนยุทธศาสตร์ฯ
4.1.2 พิจารณาขอขยายระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.ม.) (เสนอเป็นวาระลับ)		
4.1.3 พิจารณากำหนดมาตรการเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการปฏิบัติหรือปฏิบัติโดยไม่ล่าช้า	ที่ประชุมเห็นชอบกำหนดมาตรการเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการปฏิบัติหรือปฏิบัติโดยไม่ล่าช้า โดยให้มีข้อความ ดังต่อไปนี้ “เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องตามพันธกิจ ข้อ 4 ของ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566-2570 และ ข้อ 23 ของแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สภามหาวิทยาลัย จึงกำหนดมาตรการเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการปฏิบัติหรือปฏิบัติโดยไม่ล่าช้า ดังนี้ 1. ให้สภามหาวิทยาลัยมีมติให้มีการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยทุกมติทันทีโดยถือว่ามีการรับรองมติที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ให้ระบุข้อความดังกล่าวไว้ท้ายมติด้วย	มหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
	<p>2. ผู้เสนอระเบียบวาระให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ให้มารอชี้แจงและตอบข้อซักถามในวันนัดประชุม ถ้าไม่มาชี้แจงและตอบข้อซักถาม สภามหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาระเบียบวาระที่เสนอ</p> <p>3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติแล้ว ให้ผู้เสนอระเบียบวาระดำเนินการตามมติทันทีโดยไม่ต้องรอ</p> <p>การแจ้งมติจากเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่เรื่องที่จะดำเนินการปฏิบัติได้ เมื่อมีหนังสือแจ้งมติจากเลขานุการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>4. ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันมีมติ</p> <p>5. ให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งถัดไป</p> <p>6. ให้คณะทำงานกลั่นกรองระเบียบวาระและรายงานการประชุมและติดตามการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย (ต่อ)</p> <p>ที่มีประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นประธาน และเลขานุการสภามหาวิทยาลัยร่วมกันติดตามการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกครั้งที่มีการประชุม</p> <p>7. ให้อธิการบดีแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยตามข้อ 1 - 6 ให้บุคลากรทราบหรือถือปฏิบัติแล้วแต่กรณี และติดตามผลการดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ข้อ 23</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งถัดไป ให้ดำเนินการตามข้อ 1 - 7 ทันทีโดยถือว่ามี การรับรองมติสภามหาวิทยาลัยแล้ว”</p> <p>ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว</p>	
<p>4.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ....</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ....</p> <p>ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว</p>	<p>รองอธิการบดี (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง)/ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p>
<p>4.2.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง)</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ....</p>	<p>รองอธิการบดี (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง)/ ผู้อำนวยการ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ข้อบังคับ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี	ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	กองบริหารงานบุคคล
4.2.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการแข่งขันกีฬาของบุคลากร พ.ศ. ....	ที่ประชุมความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการแข่งขันกีฬาของบุคลากร พ.ศ. ....  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง)/ ผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล
4.2.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษ	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4.2.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4.2.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา พ.ศ. ....  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (นายสัญญา คำจริง)/ กองพัฒนานักศึกษา
4.2.7 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าเบี้ย	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารในการประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการจากเงินรายได้ (ฉบับที่ 3) โดยประกาศดังกล่าวให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่นายกสภามหาวิทยาลัย อุบุ	รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)/ ผู้อำนวยการกองคลัง



ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ประชุมและค่าอาหาร ในการประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการจาก เงินรายได้ (ฉบับที่ 3)	นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ใช้ กับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยชุดถัดไป ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ทันที โดยถือว่า มีการรับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว และให้มหาวิทยาลัยนำ ข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการแทน การแต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ หากไม่ต้องการให้เบิกค่าเบี้ย ประชุมไปพิจารณาด้วย โดยให้พิจารณาจากภารกิจที่กำหนด	
4.3.1 พิจารณาการกำหนด ตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ปี 2550) (เสนอเป็นเอกสารลับ)	ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นายมนตรี สามงามดี ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	ผศ.สาลินันท์ บุญมี (รองอธิการบดี) เลขานุการ ก.พ.ว./ กองบริหารงานบุคคล
4.3.2 พิจารณาการกำหนด ตำแหน่งและแต่งตั้ง ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (สาย วิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ ปี 2560) (เสนอเป็นเอกสารลับ)	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ราย นางเตือนใจ อาชีวะพนิช ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	ผศ.สาลินันท์ บุญมี (รองอธิการบดี) เลขานุการ ก.พ.ว./ กองบริหารงานบุคคล
4.3.3 พิจารณาการกำหนด ตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ จำนวน 4 ราย (เกณฑ์ ปี 2560) (เสนอเป็นเอกสารลับ)	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 ราย คือ 1. นายประชุม อุทาพรหม 2. นางสาวสร้อยรัศมี ทองไสว 3. นางสาวจิราณี พันธ์มูล 4.นางสาวอมรวี พิบูลย์ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	ผศ.สาลินันท์ บุญมี (รองอธิการบดี) เลขานุการ ก.พ.ว./ กองบริหารงานบุคคล
4.3.4 พิจารณาการกำหนด ตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)	ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นายดิษฐพล มั่นธรรม	ผศ.สาลินันท์ บุญมี (รองอธิการบดี) เลขานุการ ก.พ.ว./

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ ปี 2564) (เสนอเป็นเอกสารลับ)	ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	กองบริหารงานบุคคล
4.3.5 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง)/ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
4.3.6 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจากครบวาระ	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจากครบวาระ และเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกไปอีก 1 เดือน นับแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังกล่าว  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง)/ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
4.4.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเพิ่มการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (หลักสูตรใหม่พ.ศ. 2565) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ที่ประชุมเห็นชอบแผนรับเพิ่มเติมดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะครุฯ)
4.4.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะครุฯ)

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
4.4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้รหัสวิชา ชื่อวิชา และจำนวน ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้รหัสวิชา ชื่อวิชา และจำนวน ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้ชื่อวิชา จำนวน ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ และคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้ชื่อวิชา จำนวน ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ และคำอธิบายรายวิชาดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้รหัส รายวิชา ชื่อวิชา คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผนรับนักศึกษา และงบประมาณ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้รหัสวิชา ชื่อวิชา คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผนรับนักศึกษา และงบประมาณดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพาร์มอัจฉริยะ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	งานทะเบียน (หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.8 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้จำนวนหน่วยกิต ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การประมง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้จำนวนหน่วยกิต ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชาดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน(หลักสูตรคณะเกษตรฯ)
4.4.9 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการประมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน(หลักสูตรคณะเกษตรฯ)

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
4.4.10 พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแก้ข้อมูลรูปแบบของหลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตร คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการปรับแก้ข้อมูลรูปแบบของหลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตรดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.11 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.12 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับแก้การกำหนดรหัสวิชา และรหัสวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการจัดการ นวัตกรรมดิจิทัล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้การกำหนดรหัสวิชา และรหัสวิชา ดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.13 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเพิ่มข้อมูลแผนการรับนักศึกษา และงบประมาณ หลักสูตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเพิ่มข้อมูลแผนการรับนักศึกษา และงบประมาณ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชีดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2565) คณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ		(หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.14 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.15 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดัง เสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.16 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอปรับแก้ข้อมูล รายละเอียดของหลักสูตร หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับแก้ข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตรดังเสนอ (ต่อ) ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะบริหารฯ)
4.4.17 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาธารณสุข	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาฯ)



ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. 2566) คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี		
4.4.18 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมวัสดุเพื่อ อุตสาหกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมขอการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาฯ)
4.4.19 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำ หลักสูตร หลักสูตรวิทยา ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมวัสดุ เพื่ออุตสาหกรรม (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. 2563) คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาฯ)
4.4.20 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำ หลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยี บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม เทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. 2565) คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาฯ)

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
4.4.21 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมขอการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์)
4.4.22 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์)
4.4.23 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยี สาธารณสุข (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์)
4.4.24 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีสาธารณสุข (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์)
4.4.25 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเพิ่มแผนการรับนักศึกษาใหม่ ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาโท และปริญญา	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเพิ่มแผนการรับนักศึกษาใหม่ดังกล่าว ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์)

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
เอก หลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ.2566) และหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
4.4.26 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำ หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2566) คณะศิลปศาสตร์	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร์/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.27 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม การบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) คณะศิลปศาสตร์	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร์/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.28 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอปรับเกณฑ์การ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม การบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) คณะศิลปศาสตร์	ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดัง เสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร์/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.29 พิจารณาให้ความ เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำ	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ (ต่อ)	คณบดีคณะศิลปศาสตร์/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมกรรมการสื่อสารและอาชีพ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) คณะศิลปศาสตร	ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	ศิลปศาสตร์)
4.4.30 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริหารงานภาครัฐ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) คณะศิลปศาสตร	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ  งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.31 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชาดังเสนอ  (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชา รายวิชาศิลปะการดำเนินชีวิตในสังคมยุคใหม่ คณะศิลปศาสตร	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชาดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ  งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.32 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชา รายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะศิลปศาสตร	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชาดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ  งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)
4.4.33 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชา รายวิชาไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ประเภทแบบรายวิชาดังเสนอ  ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณบดีคณะศิลปศาสตร/ สำนักส่งเสริมวิชาการและ  งานทะเบียน (หลักสูตรคณะ ศิลปศาสตร์)

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</b>		
5.1 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2566	ที่ประชุมเห็นชอบ และให้กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นครั้งที่ 12/2566 ในวันพุธที่ 13 ธันวาคม 2566 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชมงคล 36 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
5.2 รายงานการจัดทำ (ร่าง) คู่มือสิทธิประโยชน์ที่ได้จากความร่วมมือของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานภาคเอกชนจากการดำเนินงานสหกิจศึกษา	ที่ประชุมรับทราบ	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ทั้งนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำหนังสือติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 และขอให้หน่วยงานส่งกลับคืนมาภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2566 นั้น สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รับรายงาน ดังนี้

1. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 26 เรื่อง

#### ตารางสรุป เรื่องที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เรื่อง	จำนวน
1. เรื่องการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ	9
2. เรื่องเชิงนโยบายและการบริหาร	6
3. เรื่องการจัดการศึกษา	3
4. เรื่องการบริหารทรัพย์สินและการจัดหารายได้	-
5. เรื่องการแต่งตั้งบุคคลและการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	5
6. เรื่องการพิจารณาแต่งตั้งและการยุบเลิกคณะกรรมการ	3
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>26</b>

## 2. เรื่องที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 55 เรื่อง

## ตารางสรุป เรื่องที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

เรื่อง	อยู่ในกำหนดกรอบ ระยะเวลา (เรื่อง)#	เลยกำหนดกรอบ ระยะเวลา(เรื่อง)*	ไม่ได้กำหนดกรอบ ระยะเวลา(เรื่อง)?	รวม (เรื่อง)
1.เรื่องการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ	7	-	24	31
2.เรื่องเชิงนโยบายและการ บริหาร	1	1	15	17
3. เรื่องการจัดการศึกษา	1	-	1	2
4. เรื่องการบริหารทรัพย์สินและ การจัดหารายได้	-	-	1	1
5.เรื่องการแต่งตั้งบุคคลและการ เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1	-	1	2
6. เรื่องการพิจารณาแต่งตั้งและ การยุบเลิกคณะกรรมการ	-	-	-	-
7.เรื่องที่อยู่ระหว่างรอหน่วย งานภายนอกดำเนินการ	-	-	2	2
รวมทั้งสิ้น	10	1	44	55

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบท.มทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



ประธานที่ประชุมได้สอบถามประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (นายปฏิวัติ บุญมา) เรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้คณะกรรมการชุดกลั่นกรองฯ ติดตามและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภาฯ ในเรื่องที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ



ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (นายปฏิวัติ บุญมา) กล่าวชี้แจงว่า ท่านนายกสภามหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้สภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นผู้ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งเริ่มดำเนินการเป็นเดือนที่สอง จากการติดตามผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภาฯ นั้น พบว่า มีหลายหน่วยงานที่ไม่ได้ส่งผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภาฯ มาที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานดำเนินการส่งผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภาฯ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะได้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้บริหาร/หน่วยงานเจ้าของเรื่อง/ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะได้รายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

#### 1.2.4 รายงานผลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้เปิดรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 และมอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำรายงานความคืบหน้าการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 นั้น

บัดนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้รวบรวมข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 พบว่า โดยภาพรวมได้มีการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,871 คน โดยมีนักศึกษาขึ้นทะเบียนสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 458 คน คิดเป็นร้อยละ 24.48 เมื่อเทียบกับแผนการรับในปีการศึกษา 2567 คิดเป็นร้อยละ 8.38 และเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับได้จริงในปีการศึกษา 2566 คิดเป็นร้อยละ 10.01 รายละเอียดดังตารางที่แนบมาพร้อมนี้

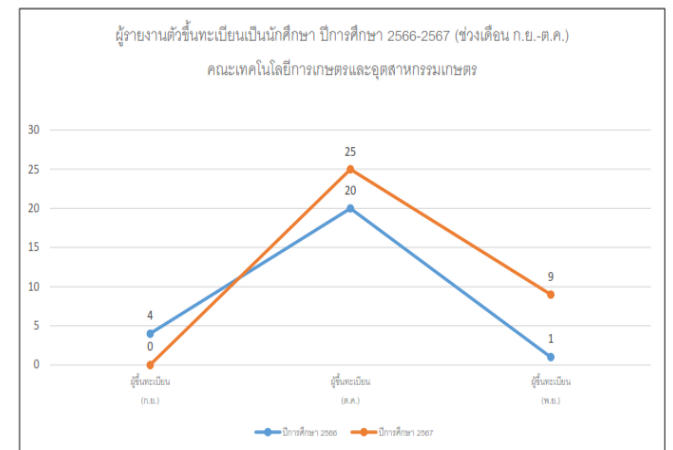
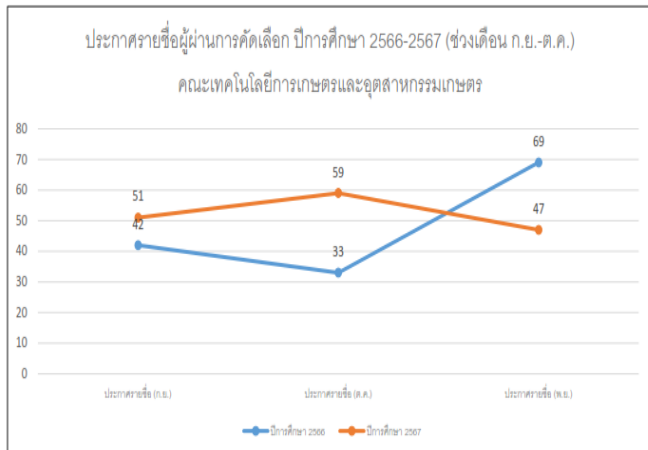
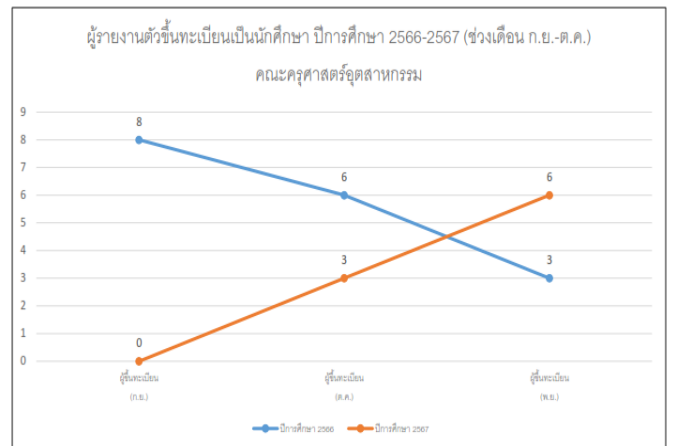
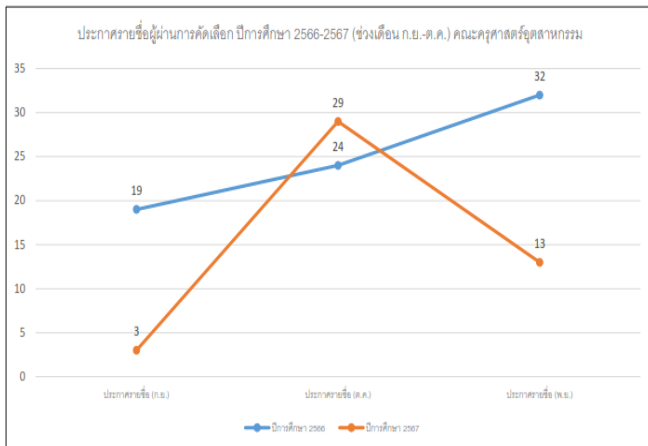
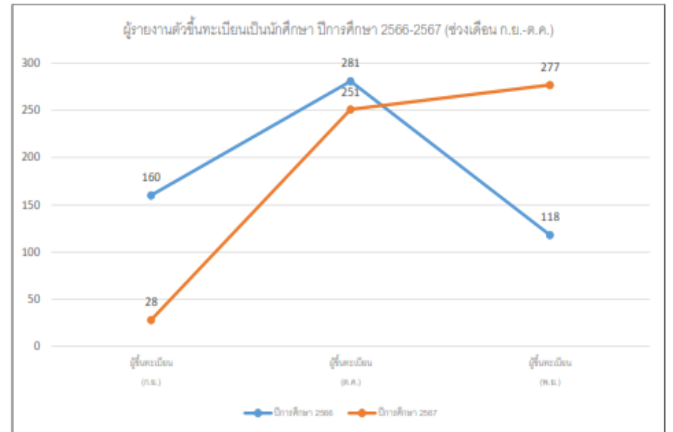
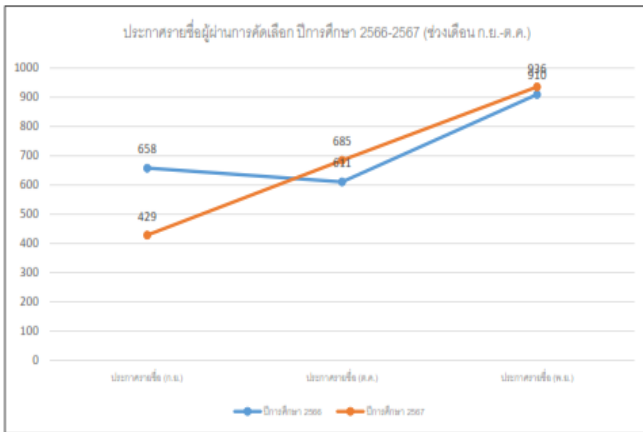
ที่	คณะ	นักศึกษารับจริงปีการศึกษา 2566	แผนรับปีการศึกษา 2567	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนขึ้นทะเบียนสะสม	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับแผนรับฯ	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับประกาศฯ	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับรับจริงปีที่ผ่านมา
	รวม	4,577	5,463	1,871	458	8.38	24.48	10.01
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	244	558	43	9	1.61	20.93	3.69
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและ	185	300	151	29	9.67	19.21	15.68
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2,254	2,455	965	259	10.55	26.84	11.49
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	556	730	301	51	6.99	16.94	9.17
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรม	1,063	1,080	327	88	8.15	26.91	8.28
6	คณะศิลปศาสตร์	275	340	84	22	6.47	26.19	8.00

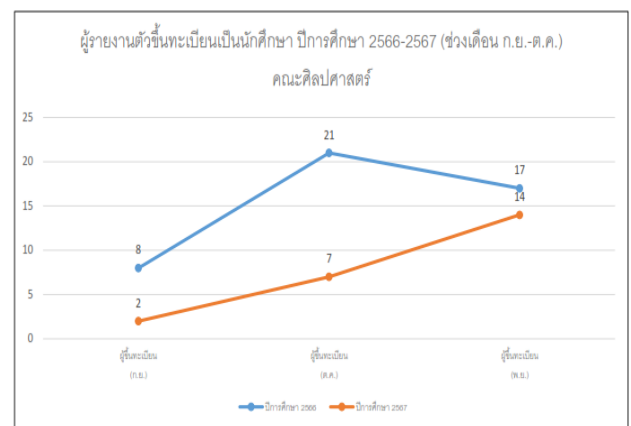
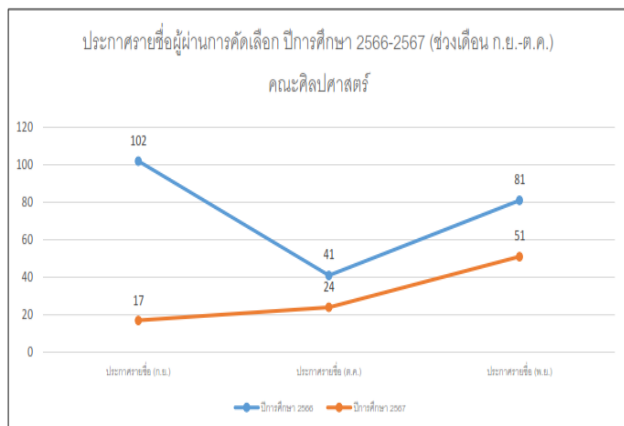
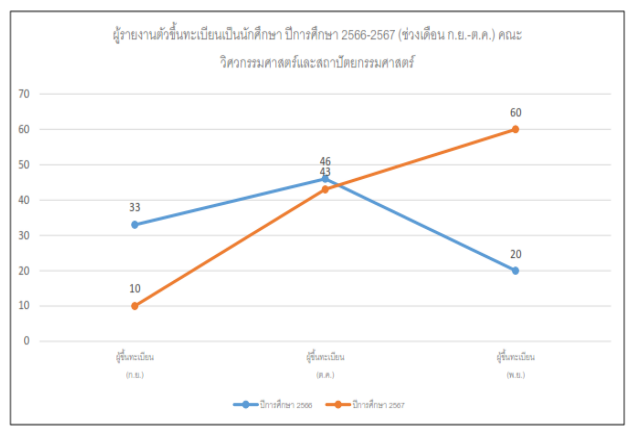
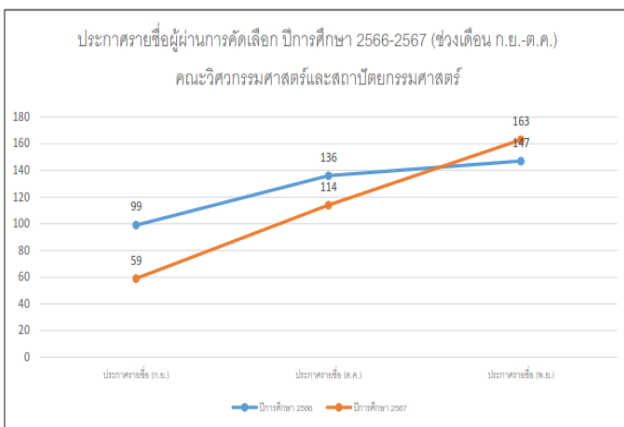
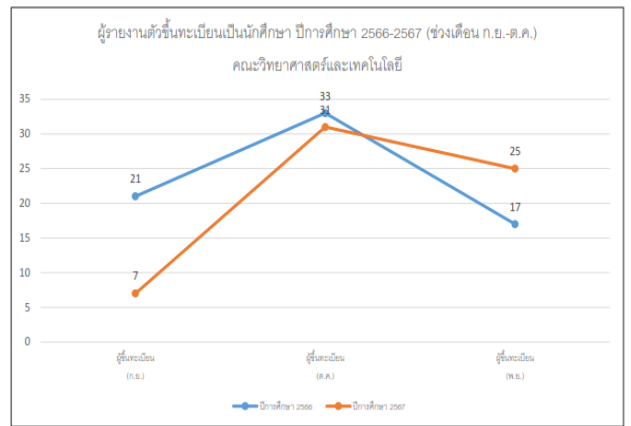
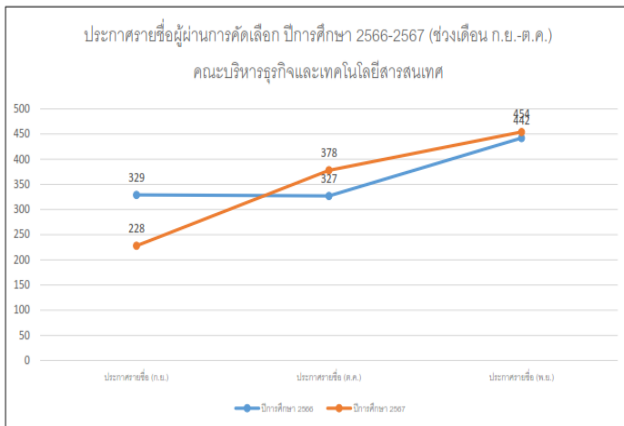
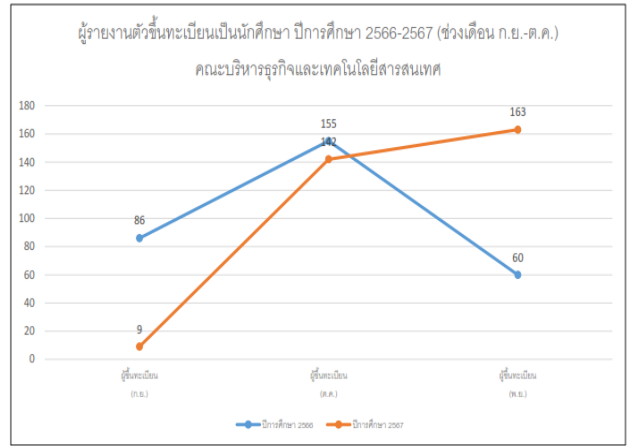
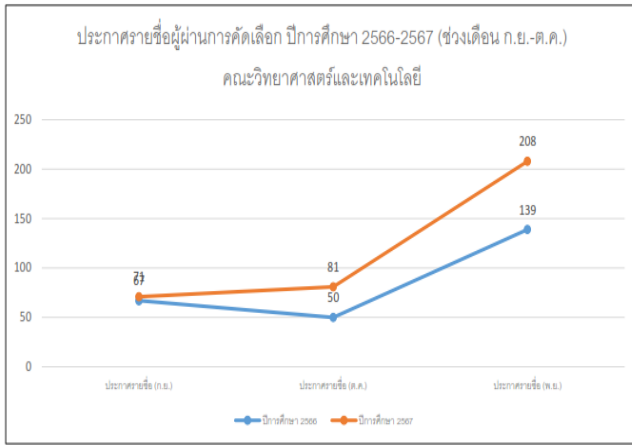
ที่	ศูนย์พื้นที่	นักศึกษารับจริงปีการศึกษา 2566	แผนรับปีการศึกษา 2567	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนขึ้นทะเบียนสะสม	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับแผนรับฯ	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับประกาศฯ	ร้อยละขึ้นทะเบียนสะสมเทียบกับรับจริงปีที่ผ่านมา
	รวม	4,577	5,463	1,871	458	8.38	24.48	10.01
1	พระนครศรีอยุธยา หันตรา	1,061	1,230	476	105	8.54	22.06	9.90
2	พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี	1,111	1,075	304	89	8.28	29.28	8.01
3	นนทบุรี	1,356	1,570	591	111	7.07	18.78	8.19
4	สุพรรณบุรี	1,049	1,588	500	153	9.63	30.60	14.59

ตารางที่ 3. จำนวนนักศึกษาชั้นทะเบียนเปรียบเทียบกับแผนรับ ประกาศรายชื่อสะสม จำนวนตามคณะและพื้นที่จัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	คณะ	พระนครศรีอยุธยาท่าทราย			พระนครศรีอยุธยาวาสุกรี			นนทบุรี			สุพรรณบุรี			รวม		
		แผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนชั้นทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนชั้นทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนชั้นทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนชั้นทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อสะสม	จำนวนชั้นทะเบียนสะสม
รวม		1,230	476	105	1,075	304	89	1,570	591	111	1,588	500	153	5,463	1,871	458
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	558	43	9	558	43	9
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	300	151	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300	151	29
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	360	159	27	1,075	304	89	445	214	46	575	288	97	2,455	965	259
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	210	47	15	-	-	-	350	200	29	170	54	7	730	301	51
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	190	68	19	-	-	-	665	154	32	225	105	57	1,080	527	88
6	คณะศิลปศาสตร์	170	51	15	-	-	-	110	23	4	60	10	3	340	84	22

หมายเหตุ : ไม่รวมจำนวนแผนรับของโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีแองวิลนครวม





จำนวนผู้รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566-2567 (ช่วงเดือนกันยายน - เดือนพฤศจิกายน)

ลำดับที่	คณะ	ปีการศึกษา 2566						ปีการศึกษา 2567							
		กันยายน		ตุลาคม		พฤศจิกายน		รวม	กันยายน		ตุลาคม		พฤศจิกายน		รวม
		ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน	ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน	ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน		ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน	ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน	ประกาศ รายชื่อ	ผู้ขึ้น ทะเบียน	
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	19	8	24	6	32	3	17	3	0	29	3	13	6	9
2	เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	42	4	33	20	69	1	25	51	0	59	25	47	9	34
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	329	86	327	155	442	60	301	228	9	378	142	454	163	314
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	67	21	50	33	139	17	71	71	7	81	31	208	25	63
5	วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	99	33	136	46	147	20	99	59	10	114	43	163	60	113
6	ศิลปศาสตร์	102	8	41	21	81	17	46	17	2	24	7	51	14	23
	รวม	658	160	611	281	910	118	559	429	28	685	251	936	277	556

ข้อมูล ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 เวลา 15.00 น.

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ขณะนี้จำนวนนักศึกษา ช่วงเดือนกันยายน – เดือนพฤศจิกายน 2566 เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2566 มีผู้รายงานตัวขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา จำนวน 559 คน แต่ปีการศึกษา 2567 มีจำนวน 556 คน ประเด็นแรกหากมองในภาพของการดำเนินการ ในระยะเวลา 3 เดือน ปีที่แล้วกับปีนี้ไม่แตกต่างกัน ส่วนประเด็นที่สองหากพิจารณาเป็นรายคณะ แต่ละหลักสูตร ที่เปิดสอนในแต่ละศูนย์พื้นที่พบว่า หลักสูตรบางหลักสูตรยังไม่มีผู้สมัคร และประเด็นที่สามนักศึกษาที่ลงทะเบียน และมีรายชื่อแล้วแต่มารายงานตัวเพียง 500 คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์มีสัดส่วนที่น้อยมาก และในสัปดาห์หน้าอาจจะ มีการเชิญคณะและประธานในแต่ละหลักสูตรของคณะมาหารือถึงปัญหาหรือจะหาแนวทาง/วิธีการในการบริหารจัดการอย่างไร เนื่องจากใกล้จะหมดเวลาในเรื่องของการลดค่าเทอมที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ ในช่วงนี้จึงขอให้ แต่ละคณะไปศึกษาว่าแต่ละหลักสูตรหรือกลุ่มเรียนที่ไม่มีนักศึกษาเป็นเพราะเหตุใด หรือข้อมูลที่เผยแพร่ในแต่ละ หลักสูตรยังไม่เพียงพอหรืออาจจะยังไม่มีความน่าสนใจในการที่จะเป็นตัวตัดสินใจของผู้ปกครองของนักศึกษาหรือไม่ หรืออาจจะต้องมีการออกแบบหลักสูตรให้มีความน่าสนใจมากกว่านี้ โดยทำเป็น Web page แต่ละหลักสูตรของ คณะใหม่หรือไม่

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า เห็นควร มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตรวจสอบ Website web page หรือข้อมูลในส่วนใดที่ยังไม่ Update เพื่อรองรับแนวทางการขับเคลื่อนการรับนักศึกษาใหม่ร่วมกับคณะทั้ง 6 คณะ และจะต้องมีการรอบ ระยะเวลาแล้วเสร็จในการดำเนินการด้วย

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชุมหารือร่วมกับ คณะ 6 คณะ เพื่อวางแผนแนวทางในการขับเคลื่อนการรับนักศึกษาใหม่ และปรับปรุงข้อมูลในส่วนของ Website Web page ในแต่ละหลักสูตรของแต่ละคณะให้มีความน่าสนใจและมีข้อมูลเพียงพอ เพื่อเป็นตัวเลือกประกอบการตัดสินใจของนักศึกษาและผู้ปกครองและนำมารายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในครั้งถัดไป

### 1.2.5 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายและรายรับจริงจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายและรายรับจริงจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ สิ้นไตรมาส 4 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบประมาณ	กันเงินเหลือมปี 65	ผลการเบิกจ่าย	
	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)
งบประมาณรายจ่าย	102,097,133.91	102,097,133.91	100.00
งบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้	17,931,227.00	17,717,438.00	98.91

#### 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ณ สิ้นไตรมาส 4 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

ตารางที่ 2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ รายจ่าย	เป้าหมาย การเบิกจ่าย ตามมติ ครม. รอบ 12 เดือน	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย.66		สูง/ต่ำ กว่าเป้าหมาย การเบิกจ่าย รอบ 12 เดือน	กันเงินเหลือมปี 66	
	(ร้อยละ)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
<b>ภาพรวม</b>	<b>93.00</b>	<b>785,233,954.04</b>	<b>739,485,932.11</b>	<b>94.17</b>	<b>1.17</b>	<b>45,748,021.93</b>	<b>5.83</b>
รายจ่าย ประจำ	98.00	599,096,394.10	598,911,596.10	99.97	1.97	184,798.00	0.03
รายจ่าย ลงทุน	75.00	186,137,559.94	140,574,336.01	75.52	0.52	45,563,223.93	24.48

ตารางที่ 3 รายการเงินกันเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	รายการ	กันแบบ	หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	เงินกันเหลื่อมปี 66
	รวมทั้งสิ้น (จำนวน 9 รายการ)				45,748,021.93
1	รายจ่ายประจำ (จำนวน 2 รายการ)				184,798.00
2	รายจ่ายลงทุน (จำนวน 7 รายการ)				45,563,223.93
2.1	งบลงทุน				45,563,223.93
2.1.1	ครุภัณฑ์				16,268,000.00
1)	ชุดครุภัณฑ์ผลิตอาหารสัตว์ปลอดภัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 1 ชุด	มีหนี้	ทอ.	หันตรา	2,768,000.00
2)	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการควบคุมแขนกลในงานอุตสาหกรรมโลหะสำหรับการผลิตอัตโนมัติ ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 1 ชุด	มีหนี้	คอ.	สุพรรณบุรี	8,200,000.00
3)	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการควบคุมทางไกลห้องเรียนออนไลน์หุ่นยนต์ในงานอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีคู่มือดิจิทัล ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 1 ชุด	มีหนี้	คอ.	สุพรรณบุรี	5,300,000.00
2.1.2	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				29,295,223.93
4)	ปรับปรุงอาคารเรียนและปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา (อาคาร 13) พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี จำนวน 1 งาน	เอกสาร สำรอง เงิน	วส.	นนทบุรี	16,988,300.00
5)	ปรับปรุงสนามกีฬาและอาคารอเนกประสงค์ สนามกีฬา ศูนย์สุพรรณบุรี ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 งาน (งวดงานที่ 3-5)	มีหนี้	กบส.	สุพรรณบุรี	10,341,501.93
6)	ปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้ด้านปัญญาประดิษฐ์ ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 1 งาน (งวดงานที่ 1-3)	มีหนี้	บท.	สุพรรณบุรี	1,222,222.00
7)	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการถ่ายทำสื่อดิจิทัลเสมือนจริง ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 1 งาน (งวดงานที่ 3)	มีหนี้	วท.	สุพรรณบุรี	743,200.00



3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ณ สิ้นไตรมาส 4 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

ตารางที่ 4 รายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	ประเภทรายได้	ประมาณการ รายได้	รายรับจริง		ร้อยละเปรียบเทียบ กับประมาณการ รายได้ ปีงบประมาณ 66	ร้อยละเปรียบเทียบ สูงกว่า/ต่ำกว่า กับปีงบประมาณ 65 ณ สิ้นไตรมาส 4
			ปีงบประมาณ 65 ณ สิ้นไตรมาส 4	ปีงบประมาณ 66 ณ สิ้นไตรมาส 4		
	รวมทั้งสิ้น	260,990,000	215,805,610.04	249,431,263.11	95.57	15.58
1	รายได้จากการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัย	224,290,000	194,819,930.50	223,509,570.00	99.65	14.73
2	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการ วิชาการ(เฉพาะเงินนำส่งมหาวิทยาลัย)	7,000,000	2,556,124.25	2,805,853.75	40.08	9.77
	2.1 รายได้จากการวิจัย	1,500,000		570,350.00	38.02	
	2.2 รายได้จากการบริการวิชาการ	5,500,000		2,235,503.75	40.65	
3	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจาก ทรัพย์สิน	15,400,000	10,262,846.91	14,570,779.41	94.62	41.98
	3.1 รายได้จากหอพักนักศึกษา	800,000	1,052,472.22	1,092,448.02	136.56	3.80
	3.2 รายได้จากการเช่าสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์	10,100,000	7,308,559.17	9,272,624.13	91.81	26.87
	3.3 รายได้จากส่วนแบ่งสถานีบริการ น้ำมันเชื้อเพลิงและร้านค้าสวัสดิการ	2,000,000	1,901,815.52	1,700,114.23	85.01	-10.61
	3.4 รายได้จากตลาดราชมงคล	1,500,000		2,128,446.00	141.90	
	3.5 รายได้โรงแรม RUS Hotel & Conventon	1,000,000		377,147.03	37.71	
4	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการ ลงทุน	10,500,000	4,887,165.90	4,998,000.50	47.60	2.27
5	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริจาค	500,000	203,287.00	2,324,358.01	464.87	1,043.39
6	รายได้อื่น ๆ	3,300,000	3,076,255.48	1,222,701.44	37.05	-60.25

#### 4 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ณ สิ้นไตรมาส 4 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

ตารางที่ 5 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบรายจ่าย	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย.66		กันเงินเหลือปี 66	
	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	236,710,000.00	204,165,770.67	86.25	8,608,165.50	3.64
รายจ่ายประจำ	227,157,116.47	195,476,733.58	86.05	7,908,165.50	3.48
รายจ่ายลงทุน	9,552,883.53	8,689,037.09	90.96	700,000.00	7.33

ตารางที่ 6 รายการกันเงินเหลือปี งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	รายการ	กันแบบ	หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	กันเงินเหลือปี 66
	รวมทั้งสิ้น (จำนวน 21 รายการ)				8,608,165.50
1	รายจ่ายประจำ (จำนวน 20 รายการ)				7,908,165.50
2	รายจ่ายลงทุน (จำนวน 1 รายการ)				700,000.00
2.1	งบลลงทุน				700,000.00
2.1.1	สิ่งก่อสร้าง				700,000.00
1)	ปรับปรุงสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์นนทบุรี (ห้อง 17036-17037 ชั้น 3 อาคาร 17) ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี จำนวน 1 งาน (งวดงานที่ 1 -3)	มีหนี้	วท.	นนทบุรี	700,000.00

#### 5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ณ สิ้นไตรมาส 4 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 213 โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้น 199 โครงการ ขอยกเลิกการจัดโครงการ 14 โครงการ งบประมาณได้รับทั้งสิ้น 25,054,878.89 บาท ผลการเบิกจ่าย 23,205,163.06 บาท ดังนี้

1. งบประมาณรายจ่าย 1 โครงการ งบประมาณ 2,700,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 2,700,000.00 บาท
2. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ 187 โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น 173 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ 14 โครงการ งบประมาณ 16,854,878.89 บาท ผลการเบิกจ่าย 15,143,023.16 บาท
3. โครงการพลิกโฉม 1 โครงการ งบประมาณ 5,500,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 5,362,139.90 บาท

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายและรายรับจริงจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.6 รายงานการเงินประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองคลัง ได้จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย

1. งบแสดงฐานะการเงิน
2. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
3. งบกระแสเงินสด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน เปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	เดือนกันยายน ปี 2566	เดือนกันยายน ปี 2565
<b>สินทรัพย์</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	977,418,553.86	1,308,524,235.21
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>2,646,477,538.76</u>	<u>2,961,051,067.54</u>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<u>3,623,896,092.62</u>	<u>4,269,575,302.75</u>
<b>หนี้สินและส่วนทุน</b>		
หนี้สินหมุนเวียน	83,338,534.10	393,237,552.24
หนี้สินไม่หมุนเวียน	281,158,463.00	328,930,120.90
<b>รวมหนี้สิน</b>	364,496,997.10	722,167,673.14
ทุน	1,489,078,058.94	1,489,078,058.94
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	1,770,897,989.99	1,876,750,107.22

**ค่านิยม** ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.rmutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้คน และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

รายการ	เดือนกันยายน ปี 2566	เดือนกันยายน ปี 2565
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(601,244.92)	167,380,385.93
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	24,291.51	14,199,077.52
<b>รวมส่วนทุน</b>	<b><u>3,259,399,095.52</u></b>	<b><u>3,547,407,629.61</u></b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนทุน</b>	<b><u>3,623,896,092.62</u></b>	<b><u>4,269,575,302.75</u></b>

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบแสดงผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบ

สำหรับรอบระยะเวลา 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	เดือนกันยายน ปี 2566	เดือนกันยายน ปี 2565
รายได้	1,260,726,324.26	1,248,491,486.94
ค่าใช้จ่าย :-	(1,261,327,569.18)	(1,081,111,101.01)
-ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นเงินสด	969,249,943.60	1,081,106,452.01
-ค่าเสื่อมราคา :-	292,077,625.58	4,649.00
-ค่าเสื่อมราคาสินก่อสร้าง	150,964,739.51	-
-ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	139,529,845.24	4,649.00
-ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,583,040.83	-
รายการอื่น ๆ ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	-	-
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	(601,244.92)	167,380,385.93

หมายเหตุ ปีงบประมาณ 2565 ไม่มีการคำนวณค่าเสื่อมราคาระหว่างปี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบกระแสเงินสด

สำหรับรอบระยะเวลา 12 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	เดือนกันยายน ปี 2566	เดือนกันยายน ปี 2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(644,938,005.99)	(24,232,965.14)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	305,369,882.48	438,421,539.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ :-	(339,568,123.51)	414,188,574.71
-เงินสดคงเหลือ ณ ต้นงวด	684,058,187.92	269,869,613.21
-เงินสดคงเหลือ ณ ปลายงวด	344,490,064.41	684,058,187.92

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการเงินประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



เอกสารแนบ



ไฟล์ ppt นำเสนอในที่ประชุม

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.7 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองคลัง ได้จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย

1. งบแสดงฐานะการเงิน
2. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
3. งบกระแสเงินสด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน เปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2565
<b>สินทรัพย์</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	983,780,797.13	1,311,474,403.64
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,650,055,993.42	2,672,904,722.88
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>3,633,836,790.55</b>	<b>3,984,379,126.52</b>
<b>หนี้สินและส่วนทุน</b>		
หนี้สินหมุนเวียน	67,681,855.61	393,505,135.22
หนี้สินไม่หมุนเวียน	280,735,759.66	330,514,092.37
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>348,417,615.27</b>	<b>724,019,227.59</b>
ทุน	1,489,078,058.94	1,489,078,058.94
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	1,796,341,116.34	1,771,281,839.99
<b>รวมส่วนทุน</b>	<b>3,285,419,175.28</b>	<b>3,260,359,898.93</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนทุน</b>	<b>3,633,836,790.55</b>	<b>3,984,379,126.52</b>

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.rmutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นหนึ่งเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
 งบแสดงผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2565
รายได้	1,266,179,589.11	1,249,751,069.32
ค่าใช้จ่าย :-	(1,258,108,439.40)	(1,369,554,042.44)
-ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นเงินสด	970,646,665.85	1,082,951,365.51
-ค่าเสื่อมราคา :-	287,461,773.55	286,602,676.93
-ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ก่อสร้าง	143,979,359.62	148,004,646.45
-ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	141,198,205.77	136,788,726.58
-ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,284,208.16	1,809,303.90
รายการอื่น ๆ ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	-	-
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	8,071,149.71	(119,802,973.12)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ทุน	รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่าย สะสม	รวม สินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565- ตามที่รายงานไว้เดิม	1,489,078,058.94	1,771,281,839.99	3,260,359,898.93
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	1,489,078,058.94	1,771,281,839.99	3,260,359,898.93
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	-	16,988,126.64	16,988,126.64
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	8,071,149.71	8,071,149.71
กำไร/ขาดทุนจากการปรับมูลค่าเงินลงทุน	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	1,489,078,058.94	1,796,341,116.34	3,285,419,175.28



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการ	ทุน	รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่าย สะสม	รวม สินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564- ตามที่รายงานไว้เดิม	1,489,078,058.94	1,876,045,594.83	3,365,123,653.77
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	1,489,078,058.94	1,876,045,594.83	3,365,123,653.77
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565			
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	-	15,039,218.28	15,039,218.28
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	(119,802,973.12)	(119,802,973.12)
กำไร/ขาดทุนจากการปรับมูลค่าเงินลงทุน	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	1,489,078,058.94	1,771,281,839.99	3,260,359,898.93

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
 งบกระแสเงินสด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(352,653,993.55)	246,953,315.89
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	10,753,510.24	163,468,054.89
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ :-	(341,900,483.31)	410,421,370.78
-เงินสดคงเหลือ ณ ต้นงวด	686,949,760.84	276,528,390.06
-เงินสดคงเหลือ ณ ปลายงวด	345,049,277.53	686,949,760.84

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



เอกสารแนบ



ไฟล์ ppt นำเสนอในที่ประชุม

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

## 1.2.8 การจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ภายใต้งาน Enterprise Linkage Center (ELC) สถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 วันที่ 10 สิงหาคม 2565 เห็นชอบให้ปรับเพิ่มโครงสร้างการบริหารงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาขึ้น 2 งาน ได้แก่ งาน Enterprise Linkage Center (ELC) และงานศูนย์บริการวิชาการเชิงพาณิชย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานรองรับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 20 ปี (พ.ศ.2566 - 2585) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) และแผนการพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมรองรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (พ.ศ.2566 - 2570) ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม โดยภายใต้การบริหารงาน Enterprise Linkage Center ได้มีหน่วยทรัพย์สินทางปัญญา หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาคือเป็นผู้ประกอบการ หน่วยบริหารจัดการทุนภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจเอกชน และ หน่วย RUS Holding Company นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานภายใต้งาน Enterprise Linkage Center เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน 3 ข้อบังคับ ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ....
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาคือเป็นผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. ....
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการร่วมลงทุนโดยจัดตั้งบริษัทร่วมทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำกัด (RUS Holding Company Limited) พ.ศ. ....

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ขอฝากข้อบังคับฯ อีกหนึ่งฉบับ คือ เรื่องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารทางวิชาการ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับปีนี้จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ และอธิบายเพิ่มเติมว่า วารสารมีสองรูปแบบ คือ วารสารของคณะศิลปศาสตร์ มีการเก็บค่าลงทะเบียนจึงใช้ระเบียบบริการวิชาการและมีการหักเงินส่งมหาวิทยาลัยและคณะ ส่วนวารสารของสถาบันวิจัยและพัฒนาใช้งบประมาณจากเงินรายได้เพียงอย่างเดียว เนื่องจากไม่มีการเก็บค่าลงทะเบียน จึงขอแนะนำเรียนเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันจะได้มีการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ภายใต้งาน Enterprise Linkage Center (ELC) สถาบันวิจัยและพัฒนา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

## 1.2.9 รายงานผลการดำเนินงานด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาขอรายงานผลการดำเนินงานด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566 รายละเอียดดังนี้

### 1. งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	แหล่งทุน						รวมทั้งสิ้น
		กองทุนฯ มทร.ส.	ววน.	บพค.	บพท.	สป.อว.	ทุนไทย-ฝรั่งเศส (ปี 2)	
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	180,700.00	469,000.00	2,354,000.00				3,003,700.00
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	501,710.00	1,673,100.00		2,000,000.00			4,174,810.00
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	165,000.00	1,517,300.00	871,000.00	2,100,150.00			4,653,450.00
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	500,000.00	906,000.00	829,000.00			1,066,581.50	3,301,581.50
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	1,277,516.00	3,125,600.00	623,000.00		8,000,000.00		13,026,116.00
6	คณะศิลปศาสตร์	120,000.00	603,000.00					723,000.00
7	สถาบัน/สำนัก/กอง	127,750.00	270,000.00					397,750.00
	<b>รวม</b>	<b>2,872,676.00</b>	<b>8,564,000.00</b>	<b>4,677,000.00</b>	<b>4,100,150.00</b>	<b>8,000,000.00</b>	<b>1,066,581.50</b>	<b>29,280,407.50</b>

### 2. ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ ปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	วารสารวิชาการระดับชาติ			วารสารวิชาการระดับนานาชาติ					Proceedings		รวมทั้งสิ้น
		TCI1	TCI2	รวม	Q1	Q2	Q3	Q4	รวม	ระดับชาติ	ระดับนานาชาติ	
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	12	4	16	1		2		3	31	1	51
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	4		4	5		2	1	8			12
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	13	22	35	2	1		1	4	33	2	74
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	6	10	3	7	4	2	16		1	27
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	7	4	11	7	3	5		15	43	13	82
6	คณะศิลปศาสตร์	13	2	15	1				1	5	1	22
	<b>รวม</b>	<b>53</b>	<b>38</b>	<b>91</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>47</b>	<b>112</b>	<b>18</b>	<b>268</b>

### 3. ผลงานวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	รวมทั้งสิ้น
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2		2
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	4	11	15
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ			0
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1		1
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	1	2	3
6	คณะศิลปศาสตร์			0
	<b>รวม</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>21</b>

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทร.ส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

1.2.10 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 8/2566 และสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 8/2566 และสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 ในประเด็นที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 8/2566 และสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบผู้รับผิดชอบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

1. วาระที่ 1.1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการรากแก้ว ประจำปี 2567 เห็นควรมอบรองอธิการบดี (นายสัญญา คำจริง) กองพัฒนานักศึกษา และคณะทั้ง 6 คณะ ส่งผลงานและนำเสนอโครงการพัฒนาที่ยั่งยืนของนักศึกษา ประจำปี 2567 ของมูลนิธิรากแก้ว อย่างน้อยคณะละ 1 โครงการ

2. วาระที่ 4.12 รายงานสรุปข้อหารือเกี่ยวกับความคืบหน้าและแนวทางการใช้ประโยชน์จากศูนย์ฝึกอบรมและศูนย์ทดสอบโปรแกรมบริหารทรัพยากรองค์กร การสร้างแบบจำลองทางคอมพิวเตอร์ 3 มิติ เชื่อมต่อกันกับควบคุมหุ่นยนต์และประมวลผลฐานข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 1 ชุด (มทร.รัตนโกสินทร์) เห็นควรมอบคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์) ประสานการดำเนินการกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ในการประชุมหารือร่วมกัน

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 49 หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันจันทร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2566 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 1847 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2566) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีการแก้ไข ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1.2.2 สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 ครั้งที่พิเศษ 4/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 และครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566

- แก้ไขข้อความ หน้าที่ 21 วาระที่ 1.2.3, หน้าที่ 23 วาระที่ 4.2.5, หน้าที่ 24 วาระที่ 4.3.4 และ หน้าที่ 25 วาระที่ 4.3.5 “ในส่วนของผู้รับผิดชอบ ไม่ใช่รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาธิตนันท์ บุญมี)” ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานไปยังสภามหาวิทยาลัยขอแก้ไขเอกสารประกอบการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1889 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566) และสภามหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 โดยท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมดังกล่าว ได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้วแต่มาประชุมในครั้งนี้นี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ตามที่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

#### 3.1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วน รองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ตามแนวทาง EEC Model Type B

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA) ร่วมกับ สนง. สกพอ. เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2565 ภายใต้โครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (EEC Model Type B) งบประมาณจำนวน 36,400,000 บาท โดยมีเป้าหมายจำนวนบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาจำนวน 3,500 คน โดยที่ มทรส. ได้มอบหมาย คณะทั้ง 6 คณะ ร่วมในโครงการดังกล่าว โดยเป็นโครงการบริการวิชาการแบบมีรายได้ ดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยบริการวิชาการ พ.ศ. 2564 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 และ มทรส. เก็บค่าธรรมเนียมร้อยละ 5 ของมูลค่าโครงการแบ่งเป็น มทรส. ร้อยละ 3 หน่วยงานร้อยละ 2 งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการในแต่ละหลักสูตรจะมาจาก สนง. EEC และสถานประกอบการที่ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 50/50 นำรายงานสรุป รายละเอียดดังนี้

#### ตารางรายงานแผน และผลการดำเนินงานโครงการ EEC Model Type B ระหว่างเดือน มิถุนายน - ธันวาคม พ.ศ. 2566

มทรส.	(1) เป้าหมาย		(2) แผน และผลการดำเนินงาน															(3) ผลรวม			(4) คงเหลือ			
	จำนวนคน	งบประมาณ	มิ.ย.-ค.ย.			พฤศจิกายน			ธันวาคม			ม.ย 67			คิดจากหลังงบประมาณ 100%			จำนวนคน	งบประมาณ					
			จำนวนคนตามแผน	ผู้ผ่านการฝึกอบรม	รับงบประมาณ	จำนวนคนตามแผน	ผู้ผ่านการฝึกอบรม	รับงบประมาณ	จำนวนคนตามแผน	ผู้ผ่านการฝึกอบรม	รับงบประมาณ	จำนวนคนตามแผน	ผู้ผ่านการฝึกอบรม	รับงบประมาณ	จำนวนคนตามแผน	ผู้ผ่านการฝึกอบรม	รับงบประมาณ							
ทอ.	860	17,888,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	860	17,888,000		
คอ.	705	14,664,000	150	150	1,008,000	1,008,000	30	30	180,000	180,000	30	0	234,000	0	0	0	0	210	180	2,844,000	2,376,000	525	12,288,000	
นท.	90	1,872,000	345	345	3,290,000	3,290,000	150	50	1,500,000	500,000	50	0	400,000	0	0	0	0	545	395	10,380,000	7,580,000	-305	-5,708,000	
วท.	825	17,160,000	120	120	540,000	540,000	75	60	346,500	279,000	255	0	979,500	0	30	0	144,000	0	480	180	4,020,000	1,638,000	645	15,522,000
วส.	220	4,576,000	46	46	139,500	139,500	105	105	458,000	458,000	0	0	0	0	0	0	0	151	151	1,195,000	1,195,000	69	3,381,000	
คส.	600	12,480,000	270	270	2,025,000	2,025,000	0	0	0	0	150	0	1,125,000	0	0	0	0	420	270	6,300,000	4,050,000	330	8,430,000	
สวพ.	200	4,160,000	134	134	267,150	267,150	85	65	164,580	128,700	40	0	123,760	0	0	0	0	259	199	1,110,980	791,700	1	3,368,300	
<b>ผลรวม</b>	<b>3,500</b>	<b>72,800,000</b>	<b>1,065</b>	<b>1,065</b>	<b>7,269,650</b>	<b>7,269,650</b>	<b>445</b>	<b>310</b>	<b>2,649,080</b>	<b>1,545,700</b>	<b>525</b>	<b>-</b>	<b>2,862,260</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>144,000</b>	<b>-</b>	<b>2,065</b>	<b>1,375</b>	<b>25,849,980</b>	<b>17,630,700</b>	<b>2,125</b>	<b>55,169,300</b>
<b>ร้อยละ</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>30.43</b>		<b>9.99</b>		<b>8.86</b>		<b>2.12</b>		<b>0</b>		<b>-</b>		<b>0</b>		<b>-</b>		<b>59</b>	<b>39.29</b>	<b>35.51</b>	<b>24.22</b>	<b>60.71</b>	<b>75.78</b>

ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วน รองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ตามแนวทาง EEC Model Type B รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ



### 3.2 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ...

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ และมีมติมอบกองบริหารงานบุคคลยก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... ส่งให้คณะพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างดังกล่าว นั้น

บัดนี้ คณะได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดมาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. 2561
2. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2565
3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
4. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
5. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ...

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... และมอบกองบริหารงานบุคคลเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

### 3.3 รายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565 - 2584 ซึ่งได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาผลการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ของมหาวิทยาลัย และรายงานผลความก้าวหน้าให้มหาวิทยาลัยทราบ นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



เอกสารประกอบการประชุม



ลิงค์รายงานฯ [https://bit.ly/web\\_oct\\_rmutsb](https://bit.ly/web_oct_rmutsb)

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ในรูปแบบของ Dashboard เพื่อให้เห็นภาพรวมของทุกหน่วยงานแบบชัดเจนและเป็นแบบ Real-time ว่ามีการพัฒนาที่ดีขึ้นหรือลดลงในการประชุมครั้งถัดไป

2. มอบคณะ 6 คณะ จัดทำ QR CODE Backlink ที่ใช้สำหรับการออกไปแนะแนวการศึกษา เพื่อเป็นการโปรโมทเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และสร้างความสนใจให้กับนักเรียนในสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย ได้ทราบข้อมูลการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 การเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน (เงินรายได้)

ตามที่หน่วยงานในสังกัดได้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ ทั้ง 5 อัตรา ได้แก่

ลำดับ	หน่วยงานที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
1	บท.	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	3	เป็นอัตราว่างตามโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 และคณะได้ขอตั้งงบประมาณรายจ่ายในการจัดจ้างไว้แล้ว
2	วส.	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	ทดแทนอัตราเดิมของเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปที่ลาออก
3	สวส.	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	1	ทดแทนอัตราเดิมที่ลาออก

โดยหน่วยงานที่ขอเปิดสอบให้แจ้งยืนยันแล้วว่าได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว กองบริหารงานบุคคลจึงเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ ในคราวเดียวกับการเปิดสอบของพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา นั้น โดยจากการมหาวิทยาลัยจึงมีข้อสั่งการให้นำเสนอเรื่องการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ ทั้ง 5 อัตรา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาประเด็นดังกล่าวตามที่กองบริหารงานบุคคลเสนอแล้ว จึงมีข้อสั่งการให้นำเสนอ เรื่อง การเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ทั้ง 5 อัตรา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) สอบถามกองบริหารงานบุคคลว่า เรื่องนี้กองบริหารงานบุคคลนำเข้ามาเป็นเรื่องเพื่อทราบหรือเรื่องพิจารณา และเห็นควรให้ย้ายวาระนี้ไปอยู่ในวาระพิจารณา

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาวภาวิณี ชูบุญ) กล่าวชี้แจงว่า เรื่องนี้นำเข้ามาเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้ถูกพิจารณาไปแล้วถึงสองครั้ง โดยที่ประชุมอนุญาตให้เปิดได้ จึงไม่ควรจะมีวาระนี้ปรากฏอยู่ในที่ประชุมอีกแล้ว เพราะว่ากองบริหารงานบุคคลต้องดำเนินการได้แล้ว และมารายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์) กล่าวเพิ่มเติมว่า เห็นด้วยกับคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทางคณะได้ขอเปิดสอบและได้ติดตามไปยังกองบริหารงานบุคคล ในส่วนของงบประมาณแผ่นดินท่านอธิการบดีให้เป็นไปตามกรอบวงเงินของ

แต่ละคณะ แต่สำหรับงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละคณะให้ดำเนินการได้ทันที เนื่องจากคณะได้ตั้งงบประมาณไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้รับอนุมัติแผนค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้วด้วย

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) กล่าวเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้ผมเป็นคนสั่งการให้กองบริหารงานบุคคลนำเข้ามาเพื่อเป็นเรื่องพิจารณา สาเหตุที่ให้นำเข้ามาเพื่อพิจารณาก็คือ เนื่องจากนโยบายของมหาวิทยาลัยแต่เดิมมีปัญหาเรื่องพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน 44 อัตรา ซึ่งมหาวิทยาลัยถูกร้องเรียนว่าพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้มีสภาพการจ้างแตกต่างจากพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน และได้รับเงินเดือนน้อยกว่าเกือบครึ่งหนึ่ง อีกทั้งยังไม่ได้รับสวัสดิการและไม่ได้รับความเป็นธรรม ซึ่งมีปัญหามาโดยตลอด โดยมีการร้องเรียนมาที่สภาคณาจารย์และข้าราชการตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ซึ่งตามกฎหมาย พนักงานมหาวิทยาลัย คือ บุคคลที่จ้างโดยงบประมาณเงินแผ่นดินหรือเงินรายได้ เพราะฉะนั้นควรจะมีสถานภาพที่เท่าเทียมกัน เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องดังกล่าวเข้ามามหาวิทยาลัยจึงได้มีการพิจารณาเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องนี้ โดยในอดีตมหาวิทยาลัยได้นำอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน 17 อัตรา โอนย้ายไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน เพื่อลดอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ลง อีกทั้งเป็นการแก้ปัญหาในเรื่องที่มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเงินรายได้ที่ลดลง หากนำเงินรายได้มาจ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้อาจจะทำให้มหาวิทยาลัยเกิดปัญหาในอนาคต ซึ่งได้มีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้วในระดับหนึ่ง หากจะมีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ขึ้นมา อาจจะทำให้มหาวิทยาลัยพบปัญหาเช่นเดิม จึงได้มอบกองบริหารงานบุคคลนำเรื่องนี้เข้ามาให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง ถ้าหากต้องการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ผมเห็นควรให้มีการแก้ไขข้อบังคับฯ ให้มีความเท่าเทียมหรือใกล้เคียงกันก่อน หรือมีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้และเงินแผ่นดินที่มีความสมดุลกัน หากจะมีการจ้างควรเป็นมหาวิทยาลัยจ้างไม่ใช่จ้างโดยคณะ ถ้าหากจ้างโดยคณะ ๆ จะต้องไปดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ันเอง แต่ผู้ลงนามสัญญาคือมหาวิทยาลัยเป็นผู้จ้าง คำถามคือ ถ้าหากคณะมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายจะไม่มีมีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว แต่ทำสัญญาไปแล้ว คนที่ลงนามก็คือมหาวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ัน และพนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะได้รับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องจ้างผมไม่ได้ว่าอะไรแต่ให้มหาวิทยาลัยมอบนโยบายมา และเคยนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว แต่เนื่องจากมีกรรมการบางท่านคัดค้านว่ากรรมการชุดนี้ไม่มีอำนาจในการที่จะพิจารณาอนุมัติ จึงไม่ทราบว่าผู้ใดจะเป็นผู้กำหนดว่าสามารถจ้างได้หรือไม่สามารถจ้างได้ในเรื่องของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และขอให้คณะกรรมการชุดนี้ให้ความชัดเจนหรือจะนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณา หรือจะให้ถอนวาระนี้ออกก็ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) ให้ความเห็นว่า เนื่องจากรองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) เป็นผู้กำกับดูแลงานด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะทราบปัญหาว่ามหาวิทยาลัยควรจะมีการดำเนินการอย่างไร ส่วนการลงนามในสัญญานั้นอาจจะเป็นภาระผูกพันในอนาคตได้ หากมีวิธีการใดที่ถูกต้องเหมาะสมและไม่เกิดปัญหาเช่นเดิมขอให้เสนอต่อที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) กล่าวเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยต้องมีนโยบายว่าเห็นควรจะให้มีการเปิดรับสมัครหรือไม่ หากมหาวิทยาลัยจะเปิดจ้างจะใช้หลักเกณฑ์หรือข้อบังคับใดในการเปิดรับสมัคร เนื่องจากระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยยังไม่รองรับ หากผมจะเสนอจึงเห็นควรให้ไปแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับฯ ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยก่อน หากหน่วยงานมีความจำเป็นในการจ้างเห็นควรกำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำหลักเกณฑ์ในการจ้างขึ้นมาและกองบริหารงานบุคคลจะรับไปดำเนินการทันที

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตัญญ์ ธารรัตน์สุวรรณ) สอบถามเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้มหาวิทยาลัยจะมีทางออกอย่างไร และหากจะจ้างเป็นลูกจ้างประจำสามารถดำเนินการได้หรือไม่ มีระเบียบรองรับหรือไม่ ซึ่งทางสำนักวิทยบริการฯ มีพนักงานลาออกไปหนึ่งท่าน จึงต้องหาอัตรามาทดแทนอัตราที่ลาออกไป และในส่วนของคณะจะดำเนินการจ้างเป็นลูกจ้างประจำสามารถทำได้หรือไม่

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) กล่าวชี้แจงว่า อาจจะต้องจ้างเป็นลูกจ้าง และอยู่ที่คณะกรรมการจะพิจารณาว่าจะจ้างอย่างไร หากมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำระเบียบหลักเกณฑ์เพื่อทำให้มีสถานะที่ใกล้เคียงกันหรือสถานะเดียวกัน

ประธานที่ประชุมสอบถามกองบริหารงานบุคคลว่า สามารถจ้างเป็นลูกจ้างได้หรือไม่

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาวภาวิณี ชูบุญ) กล่าวชี้แจงว่า ลูกจ้างประจำเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจ้างอยู่อัตราเงินเดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นตำแหน่งช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้า ที่มีอัตราจ้างในปัจจุบัน

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) ขออนุญาตสอบถาม กรณีลงนามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้และพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นอยู่เกินวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดีโดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง 1 ปี และให้ประเมินจ้างใหม่ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในคณะแต่คณะไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนได้ในอัตราที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ เหตุเพราะเงื่อนไขดังกล่าว และอยากให้กองบริหารงานบุคคลเสนอว่ามหาวิทยาลัยควรจะทำอย่างไรเพื่อที่คณะจะได้รับไปดำเนินการ

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) กล่าวชี้แจงว่า หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวจริง กองบริหารงานบุคคลจะเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาเข้ามาในที่ประชุมอีกครั้ง โดยอาจจะจัดทำรูปแบบการจ้างว่าจะจ้างโดยวิธีใด และดำเนินการแก้ไขหลักเกณฑ์ ประกาศ ข้อบังคับฯ ที่เกี่ยวข้อง ในคราวเดียวกัน

อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ) ได้เข้าร่วมประชุมในเวลา 15.00 น. และกล่าวเพิ่มเติมว่า นโยบายของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน คือ หากหน่วยงานใดที่มีอัตราคนครองอยู่เดิมแล้วลาออกโดยมีกรอบวงเงินงบประมาณ สามารถดำเนินการเปิดสอบได้ทันที เพราะฉะนั้นจะต้องไปหารือกันว่า อัตราที่จะเปิดสอบทั้ง 3 อัตรานี้มีอัตราคนครองอยู่หรือไม่

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาวภาวิณี ชูบุญ) กล่าวชี้แจงว่า เนื่องจากอัตรานี้เป็นอัตราเงินรายได้ มีกรอบอัตราและงบประมาณรองรับไว้

รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้เกิดจากการพัฒนาลูกจ้าง ซึ่งท่านนายกสภามหาวิทยาลัยท่านก่อนมีนโยบายในการช่วยเหลือลูกจ้างชั่วคราวให้มีสถานะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้มีการปรับอัตราลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ แต่ถึงแม้ว่าได้มีการปรับแล้วแต่ปรากฏว่า

เงินเดือนหรือสวัสดิการไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน ซึ่ง ณ ปัจจุบันนี้ เห็นควรที่จะแก้ปัญหาในเรื่องนี้ได้แล้ว เนื่องจากเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้เดือนละ 12,000 บาท ส่วนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน เงินเดือนอยู่ที่ 22,500 บาท ซึ่งแตกต่างกันมาก เพราะฉะนั้นหากมหาวิทยาลัยต้องการจะเปลี่ยนสถานะจากลูกจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยควรจะปรับหลักเกณฑ์ ปรับอัตราเงินเดือน สวัสดิการและปรับข้อบังคับให้อยู่ในสถานะเดียวกัน

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า ตามที่รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) กล่าวมาข้างต้นนั้น แสดงว่ามหาวิทยาลัยจะจ้างโดยไม่ใช้คำว่าพนักงานมหาวิทยาลัย และจะจ้างบุคคลนั้นในฐานะอะไร

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาวภาวิณี ชูบุญ) กล่าวชี้แจงว่า เนื่องจากงบประมาณที่ขอจัดสรรเป็นการขอจัดสรรในแผนบุคลากรภาครัฐ โดยจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แต่หากมหาวิทยาลัยจะจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยไม่ได้ขอจัดสรรงบประมาณในส่วนนี้ไว้ และเงินที่ตั้งขอไว้เป็นการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย อาจจะทำให้เกิดปัญหาในส่วนนี้หรือไม่ เนื่องจากไม่สามารถนำงบประมาณในส่วนนี้ไปดำเนินการในส่วนอื่นได้

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า การขอกรอบอัตรากำลังเป็นการขอจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเอง ใช่หรือไม่

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) ให้ความเห็นว่า การขอกรอบจะเป็นในส่วนของการขอกรอบอัตรากำลังจากสภามหาวิทยาลัย แต่ในส่วนของเงินจ้างลูกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ใช้เงินรายได้ในส่วนของมหาวิทยาลัยหรือส่วนของคณะ ซึ่งในคณะจะมีการตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ หากนำเงินส่วนนี้ไปจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้และไม่ได้ทำการจ้างจะไม่สามารถโอนเปลี่ยนแปลงแผนงานพื้นฐานได้ ต้องกลับไปที่สภามหาวิทยาลัย

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า แสดงว่าที่รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) เป็นห่วงคือเรื่องของท่านเทียบใช่หรือไม่

รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ที่เป็นห่วงคือเกรงว่าปัญหาเดิมจะกลับมา แต่ถ้ามหาวิทยาลัยมีนโยบายชัดเจนว่าจะให้จ้าง กองบริหารงานบุคคลสามารถดำเนินการได้ทันที

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ในส่วนนี้จ้างโดยเงินรายได้ใช่หรือไม่ และในช่วงของการเสนอของบประมาณประจำปีถือว่าเป็นอัตราคนครองหรือไม่ ถ้าหากมีอัตราคนครองมหาวิทยาลัยสามารถขอกรอบงบประมาณแผ่นดินในปีต่อไปใช่หรือไม่ คราวนี้เปรียบเสมือนว่าคณะหรือมหาวิทยาลัยลงทุนก่อนตามกรอบที่สภามหาวิทยาลัย และสุดท้ายเป็นอัตราคนครองหรือไม่

รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ประเด็นคือ กรอบอัตรากำลังของสายสนับสนุนที่เป็นเงินงบประมาณแผ่นดินตอนนี้เต็ม ไม่มีกรอบอัตรว่างแล้ว เดิมที่มีการปรับโอนย้ายพนักงานจำนวน 17 อัตรา จาก 44 อัตรา ย้ายมาจากกรอบของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการโอนเปลี่ยนแปลงเป็นสายสนับสนุนที่มหาวิทยาลัยได้แก้ไขปัญหาไปในคราวก่อน



ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) ให้ความเห็นว่า กองนโยบายและแผน จะทำข้อมูลร่วมกับกองบริหารงานบุคคล จะพิจารณาจากกรอบอัตรากำลัง แต่จะใช้งบส่วนใดอยู่ที่มหาวิทยาลัย จะบริหารจัดการ หากมหาวิทยาลัยมีการเปิดสอบพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน กองนโยบายและแผนจะใช้ข้อมูล นี้เป็นอัตราที่มีคนครอง แต่ในส่วนของเงินรายได้ ณ วันที่จ้างไม่เท่ากัน และมหาวิทยาลัยใส่เป็นอัตราที่มีคนครอง และหากสำนักงานงบประมาณมีการตรวจสอบว่าก่อนหน้านี้ทำไมวิทยาลัยจ้างในอัตราที่ไม่เท่ากันแล้วมาปรับ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน จึงไม่มั่นใจว่ากระบวนการนี้ถูกต้องหรือไม่ ทั้งนี้ ขอสอบถามไปยัง ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยถึงกรณีดังกล่าวก่อน

ประธานที่ประชุมมอบผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) สอบถาม ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยและรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) รายงานเพิ่มเติมว่า ที่ปรึกษาฯ แจ้งว่า ในส่วนของการตั้งงบประมาณ หากจะนำอัตราของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจะลงทุน จ้างก่อน แล้วนำไปตั้งเป็นอัตราที่มีคนครองในงบประมาณแผ่นดินในถัดไปสามารถดำเนินการได้

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า หากสามารถทำได้ต้องการหรือกระบวนการที่ถูกต้องในการ ดำเนินการ ทั้งนี้ คณะจะต้องตั้งงบประมาณในอัตราเดียวกันกับงบประมาณแผ่นดิน โดยลงทุนจ้างไปก่อน 1 ปี และ ในปีหน้าเห็นควรให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนอัตราคคนครองจากเงินรายได้รองรับด้วย

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) กล่าวเพิ่มเติมว่า ขณะนี้ กองนโยบายและแผนและกองบริหารงานบุคคลอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงานบุคลากรภาครัฐในปีงบประมาณ แผ่นดิน พ.ศ. 2568 หากมหาวิทยาลัยจะดำเนินการในปี พ.ศ. 2568 กองนโยบายและแผนต้องใช้ข้อมูลอัตราที่มี คนครองประกอบการพิจารณาด้วย

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) ให้ความเห็นว่า เนื่องจาก กองนโยบายและแผนแจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำเสนอขอของงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 นั้นหมายความว่าตำแหน่งที่จะดำเนินการเสนอขอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันนี้จะโอนจากเงินรายได้ไปเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) กล่าวเพิ่มเติมว่า หากมหาวิทยาลัย ลงทุนก่อนสามารถดำเนินการโอนเปลี่ยนเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินในปี พ.ศ. 2568

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) ให้ความเห็นว่า เพราะฉะนั้น 5 อัตรา ที่กองบริหารงานบุคคลเสนอ จึงควรรีบดำเนินการ เนื่องจากมีตำแหน่งและมีงบประมาณไว้แล้ว และสอบถาม กองนโยบายและแผนเพิ่มเติมว่า การจัดทำคำเสนอขอของงบประมาณปี พ.ศ. 2568 ดำเนินการเมื่อใด

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) กล่าวเพิ่มเติมว่า ถ้าในแผนงาน ภาครัฐเริ่มดำเนินการแล้ว และให้กองบริหารงานบุคคลจัดส่งข้อมูลมายังกองนโยบายและแผนภายในเดือน พฤศจิกายน 2566 นี้ แต่หากเป็นภาพรวมภายในกลางเดือนธันวาคม 2566

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) ให้ความเห็นว่า หากรอสภามหาวิทยาลัย แก้ไขข้อบกพร่อง ปรับฐานเงินเดือน น่าจะไม่ทัน และหากไม่ทันจึงต้องดำเนินการจ้าง ณ วันนี้

ประธานที่ประชุมมอบกองนโยบายและแผนไปดำเนินการสอบถามที่ปรึกษาฯ เพิ่มเติมอีกครั้ง เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพท.รช.) เพื่อโปรดทราบการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน (เงินรายได้)

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคล กองนโยบายและแผน และกองคลัง เชิญที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยมาประชุมหารือร่วมกับ 6 คณะ โดยให้รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) เป็นประธานการประชุม และอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ) เป็นผู้สังเกตการณ์ เพื่อหารือถึงประเด็นปัญหาในการเปิดรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เงินรายได้) ตามที่คณะกรรมการเสนอ

#### 4.2 พิจารณากำหนดแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566

ตามที่มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2566 ซึ่งตามข้อ 11 กำหนดให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิขึ้นมาชุดหนึ่ง โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วย

(1) อธิการบดีหรือบุคลากรที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ  
(2) บุคลากรที่อธิการบดีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ โดยกรรมการอย่างน้อยคนหนึ่งต้องมีคุณสมบัติหรือประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี

(3) ผู้แทนบุคลากรซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

(4) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

การคัดเลือกกรรมการตาม (3) ให้เป็นไปตามวิธีการที่อธิการบดีกำหนด

ให้คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการตาม (2) คนหนึ่งที่มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์ทางด้านการเงินและการบัญชี เป็นเหรียญ เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุนให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคลากรจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ” นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้สั่งการมอบกองบริหารงานบุคคลนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) ดังนี้

1. กำหนดประธานคณะกรรมการ (อธิการบดีหรือบุคลากรที่อธิการบดีมอบหมาย)
2. กำหนดรายชื่อบุคลากร หรือวิธีการให้ได้มาซึ่งรายชื่อบุคลากรที่อธิการบดีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ โดยกรรมการอย่างน้อยคนหนึ่งต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางการเงินและบัญชี
3. กำหนดวิธีการได้มาซึ่งผู้แทนบุคลากรซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ บุคลากรของมหาวิทยาลัย มี 5 ประเภท ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างประจำเงินรายได้

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง) เป็นประธานคณะกรรมการ
2. คณบดีทั้ง 6 คณะ เป็นกรรมการ และนางสาวอภิญา สกุลพราหมณ์ เป็นเหรัญญิก
3. บุคลากรของกองคลัง จำนวน 1 คน และบุคลากรของกองบริหารงานบุคคล จำนวน 1 คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
4. มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนบุคลากรซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

#### 4.3 พิจารณาขออนุญาตจัดการเรียนการสอนสำหรับพนักงานบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงนามบันทึกข้อตกลงกับบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 โดยมีความร่วมมือในด้านการจัดการเรียนการสอนให้แก่พนักงานของบริษัท ซึ่งมีรูปแบบหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานในหลักสูตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ-การจัดการทั่วไป โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 นั้น

ในการนี้ คณะขออนุญาตการจัดการเรียนการสอนสำหรับพนักงานบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. ขออนุญาตจัดการเรียนการสอนในรูปแบบผสมผสาน โดยเน้นในรูปแบบออนไลน์ และรูปแบบ สหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
2. ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บตามรายการในข้อที่ 5 (10) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอน รายวิชา 100 บาท และข้อที่ 5 (11) ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเทียบโอนครั้งละ 100 บาท ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ภาคสมทบ) สำหรับนักศึกษาจากบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) คณะบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2566

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาขออนุญาตจัดการเรียนการสอนสำหรับพนักงานบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบผสมผสาน โดยเรียน Onsite ที่ศูนย์นนทบุรี ทุกวันพุธแรกของเดือน และเรียน Online ทุกวันพุธและวันเสาร์ ในปีการศึกษาที่ 2/2566 และมอบ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศประสานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการออกประกาศ การจัดการเรียนการสอนในโครงการพิเศษต่อไป
2. เห็นชอบให้มีการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บตามที่ได้มีการหารือกับ บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

#### 4.4 พิจารณาขออนุญาตจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการและบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ถูกจัดกลุ่มให้เป็นกลุ่มที่ 2 ของสถาบันอุดมศึกษา ที่เน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมและสร้างผู้ประกอบการ คณะบริหารธุรกิจฯ จึงจัดกิจกรรมเสริมศักยภาพ การเป็นผู้ประกอบการและบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ที่เรือนไทย โดยเปิดร้าน Destiny Cafe กรุงเทพมหานคร ชายชา กาแฟ ขนมไทย อาหารว่าง มีกิจกรรมการแสดงของนักศึกษา

ชื่อร้าน (ชั่วคราว) : "Destiny" ที่แปลว่า พรหมลิขิต

Concept : คาเฟ่ยุคกรุงศรีอยุธยา

เมนูหลัก : Afternoon Tea ยุคกรุงศรีอยุธยา เช่น ชา กาแฟ โบราณ ขนมไทย เป็นต้น (ครัวเบา) และอาหารคาวหวานจากชุมชนเครือข่าย






เน้น : รูป (การจัดวางให้เก๋ที่สุด) รส (อร่อย รสชาติดี) กลิ่น (กลิ่นเครื่องหอมจากสมุนไพร กลิ่นกาแฟ) เสียง (ดนตรีไทย และมีบรรเลงสดบางเวลา)

กลุ่มลูกค้า : นักท่องเที่ยวโดยเฉพาะกลุ่มคนตามรอยละคร และนักท่องเที่ยวอื่น ๆ ทั้งไทยและต่างชาติ การทำกิจกรรมเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและบูรณาศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน

เงินทุน : ประมาณการ 141,400 บาท

## DESTINY Cafe

<p><b>Key Partners</b></p> <p>ชุมชนเครือข่าย, ททท., กรมการค้าต่างประเทศไทย กระทรวงวัฒนธรรม กรมอุทยาน ประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เครือข่ายภาครัฐและเอกชน</p> 	<p><b>Value Proposition</b></p> <p>กาแฟ ที่เน้นการแสดงความ เป็นเอกลักษณ์ความเป็นไทย สมัยกรุงศรีอยุธยา ตามกระแส พรหมลิขิต เน้น จำหน่าย <b>อาหารคาว</b> (น้ำพริกเห็ดคั่วต้มเต้า สลัดผัก ลีนส์ ready to eat เป็นต้น) <b>หวาน</b> (ขนมมงคล 9 อย่าง เบเกอรี่ ไอศกรีมจากนมแพะ เป็นต้น) <b>เครื่องดื่ม</b> (น้ำสมุนไพร นมแพะกรุศรี เป็นต้น) ที่มีในพื้นที่ ชุมชน เครือข่าย ของ มหาวิทยาลัย จากงานวิจัยหรือบริการวิชาการ <b>location</b> มีสถานที่ที่มีภาพพื้นที่หลังเป็น <b>มรดกโลก</b> (ใจกลางอุทยานประวัติศาสตร์ มรดกโลก) มีจอรถ และห้องนี้</p> 	<p><b>Customer Segments</b></p> <p><b>กลุ่มลูกค้าชาวไทย และต่างประเทศ ทุกช่วงวัย</b> ที่รักและชื่นชอบอาหารไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย อาหารพื้นถิ่น รักษ์สุขภาพ (ตามรอยละคร บุพเพสันนิวาส และพรหมลิขิต)</p> 	
<p><b>Key Activities</b></p> <p>การนำเสนอ<b>ผลิตภัณฑ์ชุมชน</b> อย่างสร้างสรรค์ ที่สื่อเอกลักษณ์ความเป็นไทยในสมัยกรุงศรีอยุธยา ตามรอยละคร พรหมลิขิต <b>เน้นสินค้า พร้อมรับประทาน จากชุมชนที่มีเครือข่ายการวิจัย หรือบริการ วิชาการ</b> เป็นต้น</p> 	<p><b>Key Resource</b></p> <p>ผลิตภัณฑ์จากท้องถิ่น ชุมชน เครือข่าย การวิจัย หรือ บริการวิชาการ <b>เกิดการจ้างงาน สร้างอาชีพ รายได้และประสบการณ์</b> ของ นักเรียนนักศึกษา ทั้งศิษย์ปัจจุบัน และศิษย์เก่า ตลอดจน รมวงค์ ภาชนะที่ทำจากวัสดุ ธรรมชาติ สอดคล้องกับนโยบาย BCG</p> 	<p><b>Channel</b></p> <p>เน้นจำหน่ายหน้าร้าน มีการบูรณาการกับ <b>การเรียนการสอน</b></p> 	<p><b>Customer Relationships</b></p> <p>จัดกิจกรรมคืนผลประโยชน์ ให้กับลูกค้า เช่น <b>แชน แชร โขว์</b> เช็กอิน ร้านค้าหรือผลิตภัณฑ์ ได้รับส่วนลด เป็นต้น</p> 
<p><b>Cost Structure</b></p> <p><b>ต้นทุนคงที่</b> ได้แก่ ค่าแรงงานประจำ 1 คน ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอินเตอร์เน็ต ค่าตกแต่งภายใน เป็นต้น <b>ต้นทุนผันแปร</b> ค่าตอบแทนนักศึกษา part time ค่าสาธารณูปโภค ค่าภาชนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เป็นต้น</p>		<p><b>Revenue Streams</b></p> <p><b>รายได้จากการจำหน่ายสินค้าหน้าร้าน</b> โดยการร่วมมือกับหน่วยงานรัฐและเอกชน ชุมชน เครือข่ายใน และนอกมหาวิทยาลัย ที่ระดับชาติ และนานาชาติ</p> 	



มหาวิทยาลัยฟิลิปปินส์ เข้าดูงานคณะบริหารธุรกิจฯ เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม ที่ผ่านมา ณ เรือนไทยเฉลิมพระเกียรติ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกรี



### คำนิยาม ราชมงคลสุวรรณภูมิ

[www.rmusb.ac.th](http://www.rmusb.ac.th)

<p><b>R</b>esponsibility</p> <p>มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้คน และสังคม</p>	<p><b>U</b>nity</p> <p>มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน</p>	<p><b>S</b>mart</p> <p>มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์</p>
--	---	--

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาขออนุญาตจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการและบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการและบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนตามที่เสนอ ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยต้องการใช้สถานที่ดังกล่าว ขอให้จัดการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2566

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2566 ในวันพุธที่ 27 ธันวาคม 2566 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นวันพุธที่สามของเดือนในช่วงบ่าย เพื่อให้เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัย โดยเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 คือ วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2566 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

### 5.2 การจัดตั้งสำนักพิมพ์ดิจิทัล

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตัญญ์ ธารรัตน์สุวรรณ) กล่าวว่า เนื่องจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งสำนักพิมพ์ดิจิทัลให้กับมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดทำตำราของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการฯ จะประสานไปยังสำนักหอสมุดแห่งชาติในการขอเลข ISBN เพื่อให้สามารถเผยแพร่เป็น E-book ต่อไป

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ

### 5.3 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์) กล่าวว่า เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้เชิญเจ้าหน้าที่จากสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มาให้ความรู้และนำเสนอการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) เพื่อมาประยุกต์ใช้ในงานสำนักงานของคณะฯ ให้กับผู้บริหาร หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ของคณะ รวมถึงมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาแนวทางการบริหารจัดการระบบฯ ร่วมกัน โดยจะเริ่มใช้ระบบนี้ในต้นปี พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศศึกษาข้อมูลในการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในงานสำนักงานของหน่วยงานต่อไป

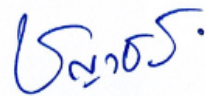
#### 5.4 แนวทางการผ่อนผันค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม) กล่าวว่า เนื่องจากได้รับทราบจากอาจารย์ที่ไปนิเทศก์นักศึกษาในระดับปริญญาโท พบปัญหาในเรื่องของการผ่อนผันค่าบำรุงการศึกษา จึงขอสอบถามสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนว่ามีแนวทางอย่างไรเกี่ยวกับเรื่องการผ่อนผันค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษาในระดับปริญญาโท ซึ่งตามที่มหาวิทยาลัยแจ้ง คือ สามารถผ่อนผันได้ 4 งวด หากไม่ชำระตามกำหนดจะมีค่าปรับคนละ 1,500 บาท หรืออาจจะต้องมีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางในการช่วยเหลือนักศึกษาเหล่านี้ด้วย

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ทางคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการดำเนินการให้แล้ว เนื่องจากการชำระค่าบำรุงการศึกษา หากจ่ายเกินกำหนดระยะเวลาจะถูกปรับในอัตรา 1,500 บาท ซึ่งอยู่ในการเรียกเก็บตามรายการของประกาศ ทั้งนี้ คณะจะต้องมีการปรับปรุงแก้ไขประกาศฯ ฉบับนี้ โดยปรับให้อยู่ในอัตรา 100 บาท ไม่เกิน 500 บาท เหมือนกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ในส่วนของรุ่นใหม่ที่เพิ่งรับเข้ามาจะต้องเป็นไปตามประกาศฯ ฉบับปัจจุบัน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.



(นางสาวชญาวรรณ ปลื้มปิ่น)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม